

1. Uppgifter om Ansökaren Auktorisation insamling spillfett Vivab

Ansökarens kontaktuppgifter	
Företagsnamn:	
Organisationsnummer:	
Box/gata:	
Postadress:	

Kontaktperson för ansökan	
Namn:	
Telefonnummer:	
E-post	
Kontaktperson avtalstecknande	
E-post kontaktperson avtalstecknande	

2. Kort allmän beskrivning av företaget

Ansökaren ska lämna en kort allmän beskrivning av företaget (historik, verksamhet, affärsmodell, organisationsstruktur). Bifoga bilaga.

3. Begäran om sekretess

Huvudregeln är att uppgifter i ansökningar och övriga handlingar är offentliga.

Om ansökaren önskar sekretessbelägga vissa uppgifter ska dessa samt skälen därtill anges. Bifoga bilaga.

Huvudmannen gör vid behov en prövning av sådan begäran, men kan inte garantera sekretess eftersom uppgifter endast i vissa fall kan bli föremål för sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen.

4. underskrift

Den sökande ansöker härmed om att bli auktoriserad för Vivab auktorisationssystem för insamling av spillfett. Härmed bekräftas att samtliga krav i auktorisationssystemet, föreskrifter, avtal och bilagor uppfylls.

.....
Ort och datum

.....
Underskrift av behörig företrädare

.....
Namnförtydligande