

Årsredovisning

för

Varberg Vatten AB

556768-1977

Räkenskapsåret

2025

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Särredovisning vatten och avlopp samt avfall	9
Kassaflödesanalys	11
Noter	12

Styrelsen och verkställande direktören för Varberg Vatten AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Varberg Vatten AB bildades 2009 och är huvudman för den allmänna vatten- och avloppsverksamheten samt den kommunala avfallshanteringen. Bolaget har ingen egen personal utan drift, underhåll och administration utförs av Vivab.

Vivab bedriver VA- och avfallsverksamhet i Varbergs och Falkenbergs kommuner. Varberg Vatten AB och Favrab äger vardera 50 % av Vivab.

Ägarförhållanden

Varberg Vatten AB är ett helägt dotterbolag till Varbergs Stadshus AB (556674-7878) med säte i Varberg. Koncernredovisning upprättas av Varberg Stadshus AB.

Användande av finansiella instrument

Revers som finns via Varbergs kommuns internbank uppgår numera till 2 029 Mkr (1 829 Mkr). För tillfälliga finansieringsbehov har kreditmöjligheter funnits inom kommunkoncernen.

Bolaget använder sig av ränteswapar som räntesäkring.

Väsentliga händelser 2025

Invigning av vattentornet VÅGA vilket är en central del i långsiktig dricksvattenförsörjning.

Stabsläge i april på grund av risk för begränsad vattentillgång i norra Varberg.

Vivab har under året fortsatt att modernisera underhållsarbetet inom VA för att stärka det förebyggande och systematiska underhållet. Avtal har tecknats för stöd i kravspecifiering och upphandling av nytt underhållssystem och arbetet med att dokumentera underhållsprocesser har inletts.

Inför kommande lagkrav på fastighetsnära insamling av förpackningar har förberedelser genomförts, bland annat upphandling av ny entreprenad samt kommunikation till kunder om närsortering och fyrfackskärl.

Nya regler för textilinsamling från den 1 januari 2025 ledde till stora volymer textilier och ökade kostnader under året. En lagändring i oktober 2025 medgav åter att trasiga och smutsiga textilier får läggas i hushållsavfallet.

Organisation och styrning har stärkts vilket har lett till tydligare delegering och attest, utvecklad målstyrning samt deltagande i utvecklingsprogrammet Produktionslyftet. En genomlysning av VA-verksamheten har inletts för att säkra kompetens, roller och prioriteringar i en period med höga investeringsbehov.

Säkerhetsarbetet har prioriterats med fokus på krisledning, säkerhetsskydd, informations- och fysisk säkerhet samt klimatanpassning av anläggningar.

Investeringar

Totala investeringar 2025 uppgår till 198,2 mnkr av budgeterade 440,6 mnkr, fördelning enligt nedan:

- Vattenproduktion: utfall 7,1 mnkr (budget 15,6)
- Avloppsreningsverk: 19,4 mnkr (budget 86,2)
- Distribution: 136,6 mnkr (budget 303,2)
- Reinvestering ledningsnät: 34,3 mnkr (budget 34,0)
- Återvinning och avfall: 0,8 mnkr (budget 1,7)

En betydande del av investeringsutfallet avser större projekt, däribland Västra kuststammen samt råvattenledningen Ragnhild. Upparbetningsgraden för årets totala investeringsbudget om 440,6 mnkr uppgår till 45 %. Den lägre upparbetningsgraden jämfört med planerat beror på flera samverkande faktorer. Bland annat har försenade projektstarter och förlängda projekteringsfaser påverkat kostnadsuttaget under året. Därtill har logistiska utmaningar, ändrad projektomfattning till följd av nya krav samt resursbrist hos såväl interna projektledare som externa entreprenörer medfört att vissa projekt inte kunnat genomföras i den takt som ursprungligen planerades.

Avfallsverksamheten har under året genomfört investeringar om totalt 0,8 mnkr. Investeringarna avser huvudsakligen upprustning av ÅVS-stationer samt anskaffning av nya containrar.

Framtida utveckling, risker och osäkerhetsfaktorer

Underhållsskuld i VA-nät och anläggningar där stora delar av infrastrukturen är uppförd under 1960- och 1970-talen och närmar sig eller har passerat teknisk livslängd, vilket kräver ökade reinvesteringar och riskreducerande åtgärder.

Skärpta krav genom Dricksvatten- respektive Avloppsdirektiven (bland annat PFAS och mikroplast) innebär framtida behov av ny eller utökad rening samt processanpassningar.

Ett förändrat säkerhetsläge och ökade krav enligt NIS2 och CER medför behov av förstärkt informations- och anläggningssäkerhet samt utvecklad krisberedskap.

Finansiering: nuvarande modell med taxor och avgifter utmanas av stigande kapitalkostnader och stora investeringsbehov.

Fortsatt fokus på tillgångsförvaltning, effektiviserade arbetssätt och prioritering av åtgärder utifrån risk, kostnad och förväntad servicenivå.

Tillståndspliktig verksamhet eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Inom bolaget bedrivs verksamheter som berörs av miljöbalken och tillhörande föreskrifter. Anläggningar är anmälnings- eller tillståndspliktiga beroende på verksamhetens omfattning. Kommunernas miljö- och hälsoskyddsförvaltningar utövar tillsyn över verksamheterna och följer bland annat upp att vattenuttag sker enligt vattendomar och att utsläpp från reningsverk ryms inom gällande villkor. För vattendomar är Länsstyrelsen i Halland tillsynsmyndighet.

Miljöpåverkan

Bolagets uppdrag bidrar till minskad miljöpåverkan genom produktion av dricksvatten, rening av avloppsvatten samt en effektiv och säker avfallshantering. Verksamhetens huvudsakliga negativa klimat- och miljöpåverkan härrör från processer och transporter samt utsläpp till recipient.

Uppföljning av klimatpåverkan sker genom årliga klimatbokslut. För 2025 har fokus legat på att vidareutveckla indikatorer och mätmetoder; vissa nyckeltal färdigställs efter årsbokslutet. Bolaget förbereder även och påbörjar rapportering i enlighet med CSRD.

Resultat vatten och avlopp

Inom verksamhetsområdet Vatten och avlopp uppgår resultatet till 17 526 tkr (407 tkr), att jämföra med ett budgeterat negativt resultat på -4,2 miljoner. Överskottet har avsatts till verksamhetens VA-fond i syfte att finansiera kapitalkostnader för utvalda och beslutade investeringsprojekt. Fondens totala värde uppgår till 85 967 tkr (69 838 tkr). Verksamheten har samtidigt en ackumulerad skuld till VA-abonnenterna om 6 921 tkr. Överskottet överstiger budgeterade nivåer, vilket främst förklaras av lägre kostnader än planerat.

Årets intäkter uppgår till 265 843 tkr (227 785 tkr). Intäktsökningen förklaras huvudsakligen av den taxejustering som beslutades för 2025, innebärande en höjning om 20 procent för brukningsavgifter och 6 procent för anläggningsavgifter.

Avvikelsen mellan årets intäkter om 265 843 tkr och budgeterade intäkter om 270 946 tkr uppgår till -5 103 tkr. Underskottet förklaras främst av för högt budgeterade brukningsavgifter. Detta motverkas delvis av högre intäkter från anläggningsavgifter än vad som budgeterats.

Årets kostnader uppgår till 248 317 tkr (227 378 tkr), vilket kan jämföras med budgeterade 275 196 tkr. Detta motsvarar en positiv avvikelse om 26 879 tkr. Avvikelsen förklaras huvudsakligen av lägre kostnader för köpta tjänster från Vivab. Den största delen av avvikelsen kan hänföras till vakanser, vilket har resulterat i lägre personalkostnader än budgeterat. Därutöver uppvisas en positiv avvikelse kopplat till lägre kostnader för pensionsavsättningar. Vidare kan avvikelsen även kopplas till lägre kostnadsutfall för avskrivningar och räntor. Detta beror på en lägre framdrift än planerat i bolagets investeringsprojekt, samt en lägre upplåning och en lägre räntesats än vad som antogs vid budgettillfället.

Resultat återvinning och avfall

Inom verksamhetsområdet Återvinning och avfall uppgår resultatet till 3 626 tkr (653 tkr). Överskottet har avsatts till verksamhetens avfallsfond i syfte att finansiera kapitalkostnader för det investeringsprojekt som avser införandet av närsortering. Fondens värde uppgår till 13 305 tkr (9 680 tkr). Verksamheten har samtidigt en ackumulerad skuld till avfallskollektivet om 9 729 tkr (9 729 tkr). Överskottet överstiger budgeterade nivåer, vilket främst förklaras av högre intäkter än planerat.

Årets intäkter uppgår till 101 190 tkr (96 733 tkr). Intäktsökningen förklaras huvudsakligen av den taxejustering som beslutades för 2025, innebärande en höjning om 6 procent.

Avvikelsen mellan årets intäkter om 101 190 tkr och budgeterade intäkter om 89 619 tkr uppgår till 11 571 tkr. Överskottet förklaras dels av för lågt budgeterade fasta avgifter, dels av att budgetposten för fastighetsnära insamling har flyttats från kostnads- till intäktssidan. Därutöver har budgeten för insamling av förpackningar och tidningar vid ÅVS varit för lågt satt, vilket ytterligare bidrar till det positiva utfallet.

Årets kostnader uppgår till 97 565 tkr (96 080 tkr), vilket kan jämföras med budgeterade 94 028 tkr. Detta motsvarar en negativ avvikelse om -3 537 tkr. Avvikelsen förklaras huvudsakligen av högre kostnader för material och entreprenad. Den största delen av kostnadsökningen avser ÅVC-verksamheten, där kostnaderna för transporthjälp överstigit budget samt där utgifterna för tryckimpregnerat material och övrig deponi varit högre än beräknat. Utöver detta har även kostnaderna för inköp av tjänster från Vivab, i form av anläggningspersonal, överstigit budgeterade nivåer.

Flerårsöversikt (tkr)	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	343 180	319 000	271 358	246 983	237 385
Resultat efter finansiella poster	0	0	0	6 184	5 888
Balansomslutning	3 207 327	2 919 957	2 654 684	2 419 903	2 079 215
Kassalikviditet (%)	316,6	178,1	159,2	146,3	153,8
Soliditet (%)	14,1	14,3	14,5	15,3	15,6
Avkastning på sysselsatt kapital (%)	1,8	1,9	1,4	1,0	0,9
Avkastning på eget kapital (%)	0,0	0,0	0,0	1,3	1,5
Avkastning på totalt kapital (%)	1,5	1,5	1,1	0,8	0,7
Genomsnittlig kostnadsränta (%)	2,4	2,4	1,8	0,9	0,7

För definitioner av nyckeltal, se redovisnings- och värderingsprinciper.

Resultat och ställning

Resultat efter finansiella poster: 0 tkr (0 tkr).

Årets resultat efter bokslutsdispositioner och skatt: 1 449 tkr (4 465 tkr).

Resultat per taxerområde (före avsättning till fond eller uppbokning mot kollektiv):

Vatten och avlopp 17 526 tkr (407 tkr) samt Återvinning och avfall 3 625 tkr (652 tkr).

Det egna kapitalet uppgår till 21 602 tkr (20 153 tkr)

Personal och styrelse

Bolaget har ingen anställd personal. Personalkostnader i bolaget utgörs huvudsakligen av ersättning till styrelsen. Bolagets verkställande direktör är anställd i Vivab och innehar samma position i Vivab och i Favrab.

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	2 000	13 688	4 465	20 153
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		4 465	-4 465	0
Årets resultat			1 449	1 449
Belopp vid årets utgång	2 000	18 153	1 449	21 602

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	18 152 724
årets vinst	1 449 200
	19 601 924

disponeras så att	
i ny räkning överföres	19 601 924
	19 601 924

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter

Resultaträkning	Not	2025-01-01	2024-01-01
Tkr	1	-2025-12-31	-2024-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	343 180	319 000
Övriga rörelseintäkter		241	407
Summa rörelsens intäkter		343 421	319 407
Rörelsens kostnader			
Varor och material		-17 294	-16 639
Entreprenad		-87 796	-88 749
Övriga externa kostnader	3, 4	-126 704	-121 456
Personalkostnader	5	-178	-171
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-67 233	-52 638
Summa rörelsens kostnader		-299 205	-279 653
Rörelseresultat	6	44 216	39 754
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	1 845	2 352
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-46 061	-42 106
Summa finansiella poster		-44 216	-39 754
Resultat efter finansiella poster		0	0
Bokslutsdispositioner	9	1 820	4 094
Resultat före skatt		1 820	4 094
Skatt på årets resultat	10	-371	371
Årets resultat		1 449	4 465

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tkr	1		
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	11	694 485	658 694
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	1 370 705	1 087 671
Inventarier, verktyg och installationer	13	2 651	3 577
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	350 487	536 358
Summa materiella anläggningstillgångar		2 418 328	2 286 300
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag	15, 16	3 000	3 000
Uppskjuten skattefordran	17	0	371
Fordringar hos moderbolag		563 990	517 560
Summa finansiella anläggningstillgångar		566 990	520 931
Summa anläggningstillgångar		2 985 318	2 807 231
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		35 648	35 591
Fordringar Varbergs kommun	18	160 683	48 417
Fordringar hos koncernföretag		17 403	12 902
Övriga fordringar	19	4 878	8 812
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20	3 397	7 004
Summa kortfristiga fordringar		222 009	112 726
Summa omsättningstillgångar		222 009	112 726
SUMMA TILLGÅNGAR		3 207 327	2 919 957

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tkr	1		
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	22, 23		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		2 000	2 000
Summa bundet eget kapital		2 000	2 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		18 153	13 688
Årets resultat		1 449	4 465
Summa fritt eget kapital		19 602	18 153
Summa eget kapital		21 602	20 153
Obeskattade reserver	24	543 808	499 198
Långfristiga skulder	25, 26		
Skulder till Varbergs kommun		2 050 025	1 850 171
Övriga skulder		506 121	459 063
Summa långfristiga skulder		2 556 146	2 309 234
Kortfristiga skulder	26		
Leverantörsskulder		18 769	31 093
Skulder till koncernföretag		1 681	2
Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda företag		16 205	19 896
Övriga skulder		21 429	14 285
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	27	27 687	26 096
Summa kortfristiga skulder		85 771	91 372
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 207 327	2 919 957

Särredovisning VA- och avfallsverksamhet Varberg Vatten AB

Resultaträkning - specifikation VA 2021-2025

Verksamhetens intäkter				Totalt 2025	Totalt 2024	Totalt 2023	Totalt 2022	Totalt 2021
Konsumtionsavgifter				244 039	208 599	193 044	173 862	167 089
Anläggningsavgifter				16 208	15 853	12 860	13 329	11 649
Övriga intäkter				5 505	3 248	8 154	2 766	2 940
Vidarefakturerat				91	85	140	1 565	-14
Summa intäkter				265 843	227 785	214 198	191 522	181 664
2025								
Verksamhetens kostnader				Totalt 2025	Totalt 2024	Totalt 2023	Totalt 2022	Totalt 2021
	Drift	Avskr	Ränta					
Produktion vatten				52 026	35 673	30 764	28 264	27 096
Produktion avlopp				66 012	69 609	62 553	56 638	53 533
Distribution				88 780	82 741	68 034	52 770	48 897
VA Produktion / Planering				7 104	5 223	6 198	3 979	3 383
VA Projektering, övergripande planering				34 304	34 047	31 073	27 179	25 900
Vidarefakturerat				91	85	140	1 565	-14
Summa kostnader				248 317	227 378	198 762	170 395	158 795
Nettoresultat				17 526	407	15 436	21126	22 869
Ackumulerat underskott (-)/överskott (+) till VA-kollektivet				6 921	6 921	6 921	6 921	6 921
Upplösning VA-fond Våga				-1 397	0	0	0	0
Summa kvarvarande VA-fond				85 967	69 838	69 431	53 995	32 869

Resultaträkning - specifikation avfall 2021-2025

Verksamhetens intäkter				Totalt 2025	Totalt 2024	Totalt 2023	Totalt 2022	Totalt 2021
Fastighetsrenhållning				84 264	78 904	81 669	83 801	75 259
ÅVC / återvinningsmaterial				16 926	17 829	8 697	8 016	7 518
Deponi vidarefakturerat				0	0	0	0	2 964
Summa intäkter				101 190	96 733	90 366	91 817	85 741
2025								
Verksamhetens kostnader				Totalt 2025	Totalt 2024	Totalt 2023	Totalt 2022	Totalt 2021
	Drift	Avskr	Ränta					
Kärthantering / slam				48 083	48 569	43 796	42 203	42 508
ÅVC / återvinningsmaterial				37 234	37 248	27 190	25 595	26 516
Deponier				1 501	1 080	1 140	892	1 016
Planering, utredning, gemens. funktioner				10 747	9 183	9 213	7 213	6 849
Deponi vidarefakturerat				0	0	0	0	2 964
Summa kostnader				97 565	96 080	81 339	75 903	79 853
Nettoresultat				3 625	653	9 027	15 914	5 888
Ackumulerat underskott (-)/överskott (+) till avfallskollektivet				9 730	9 730	9 730	9 730	-6 184
Summa kvarvarande avfallsfond				13 305	9 680	9 027		

Särredovisning VA- och avfallsverksamhet Varberg Vatten AB
Balansräkning - specifikation VA och avfall 2024-2025

Tillgångar	2025			2024		
	VA	Avfall	Totalt	VA	Avfall	Totalt
Byggnader och mark	639 602	54 884	694 486	600 218	58 476	658 694
Maskiner och tekniska anläggningar	1 366 213	4 492	1 370 705	1 084 367	3 304	1 087 671
Inventarier	2 254	397	2 651	3 100	477	3 577
Pågående nyanläggningar	350 155	332	350 487	531 153	5 205	536 358
Finansiella anläggningstillgångar	476 273	90 719	566 992	448 001	72 930	520 931
Summa anläggningstillgångar	2 834 497	150 824	2 985 321	2 666 839	140 392	2 807 231
Omsättningstillgångar	185 331	36 255	221 586	96 903	15 823	112 726
Summa tillgångar	3 019 828	187 079	3 206 907	2 763 742	156 215	2 919 957
Eget kapital och skulder	VA	Avfall	Totalt	VA	Avfall	Totalt
Eget kapital	18 146	3 456	21 602	17 331	2 821	20 152
Obeskattade reserver	541 872	1 936	543 808	497 469	1 729	499 198
Avsättning återställning deponier	0	0	0	0	0	0
Långfristiga låneskulder	1 962 196	87 829	2 050 025	1 758 818	91 353	1 850 171
Periodiserade anläggningsavgifter	406 848		406 848	379 545		379 545
VA-fond	85 967		85 967	69 838		69 838
Avfallsfond		13 306	13 306		9 680	9 680
Kortfristiga skulder	4 799	80 552	85 351	40 741	50 632	91 373
Summa Eget Kapital och skulder	3 019 828	187 079	3 206 907	2 763 742	156 215	2 919 957

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

1

2025-01-01

-2025-12-31

2024-01-01

-2024-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat före finansiella poster	44 216	39 754
Avskrivningar	67 233	52 638
Övriga ej likviditetspåverkande poster	0	0
Erhållen ränta	1 845	2 352
Erlagd ränta	-46 061	-42 106

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

67 233 **52 638**

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar	-57	-4 621
Förändring av kortfristiga fordringar	-109 226	2 956
Förändring av leverantörsskulder	-12 324	-18 985
Förändring av kortfristiga skulder	6 725	9 182

Kassaflöde från den löpande verksamheten

-47 649 **41 170**

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-199 264	-277 345
Finansieringsverksamheten		

Upptagna lån	200 000	200 000
Periodiserade anläggningsavgifter	27 158	35 116
VA- och avfallsfond	19 755	1 059

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

246 913 **236 175**

Årets kassaflöde 0 0

Likvida medel

Likvida medel vid årets början	0	0
Likvida medel vid årets slut	0	0

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intresseföretagsredovisning

Som intresseföretag betraktas de företag som inte är dotterbolag, men där bolaget direkt eller indirekt innehar minst 20 % av rösterna för samtliga delar, eller på annat sätt har ett betydande inflytande.

I bolagets bokslut redovisas andelar i intresseföretag till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Som intäkt från intresseföretag redovisas endast erhållen utdelning av vinstmedel som intjänats efter förvärvet.

Lånekostnader

I bolaget redovisas samtliga lånekostnader som kostnader i den period till vilken de hänförs. Skulder till Varbergs kommun redovisas som långfristiga även då kapitalförfall infaller inom ett till fem år. Syftet med krediterna är att nyttjas över en längre period och möjligheten till refinansiering ses som mycket god.

Intäktsredovisning

Prissättning

Prissättning för försäljning av bolagets produkter och tjänster som regleras i Vattentjänstlagen samt kommunlagen avseende avfallsverksamheten sker med hänsyn till självkostnadsprincipen.

Intäktsredovisningen sker i enlighet med BFN ÅR 2003:3 som anger att en inkomst redovisas som en intäkt först då det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna som företaget skall få av transaktionen kommer att tillfalla bolaget. Försäljningen redovisas netto efter moms och rabatter.

I enlighet med Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) får avgifterna inte överskrida det som behövs för att täcka nödvändiga kostnader för att ordna och driva VA-anläggningen. Eventuella överuttag/underuttag bör återföras/belasta abonnentkollektivet inom tre år från det att dessa uppstått genom återbetalning eller som taxesänkning alternativt taxehöjning för att uppnå kostnadstäckning. I enlighet med VA-lagen redovisas överuttag som en skuld och det överuttag som skett för framtida investeringar redovisas som långfristig skuld. Avfallsverksamheten hanteras redovisningsmässigt på liknande sätt som ovan.

Intäktsredovisning

VA

Från att tidigare ha fakturerat varannan månad sker from 2023 faktureringen månadsvis innevarande månad. Det gäller både fast bruksavgift samt vattenförbrukning.

Återvinning och avfall

Från att tidigare ha fakturerat varannan månad sker from 2023 faktureringen månadsvis innevarande månad. Det gäller både fast avgift samt fakturering av tömningsvikt

Övriga intäkter som intjänats intäktsredovisas enligt följande:

Hysesintäkter: I den period uthyrningen avser

Ränteintäkter: I enlighet med effektiv avkastning

Anläggningsavgifter: Resultatförs med 10 % som intäkt på årets resultat och resterande 90% periodiseras över 40 år, vilket motsvarar en genomsnittlig avskrivningstid för motsvarande tillgång.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Byggnad och mark

Markarbete/markanläggning	5 %
Vattenverk	2 %
Tryckstegringsstation	3 %
Avloppsverk	2 %
Avloppspumpstation	3 %
Bassäng	3 %
Avfallsanläggning	3 %
Borra	3 %
Vattenreservoar	2-3 %
Dagvattenmagasin	2 %
Dagvattenpumpstation	3 %

Maskinutrustning

El och styr	7-10 %
VVS (rörinstallation)	10 %
Pumpar	10 %
Skrapor	10 %
Sandtvätt	10 %
Centrifug	10 %
Ultrafilter	6 %
Galler	10 %
Blåsinstrument	10 %
Rensutrustning	10 %
Gasturbin	10 %
Komprimator	13 %
LTA-pump	7 %

LTA-brunn	3 %
Övrig maskinutrustning	10 %
Egen anläggning	10-20 %
Annans anläggning	10-20 %

Ledningar i mark

Vattenledning	2 %
Spillvattenledning	2 %
Dagvattenledning	2 %

Övrigt

Container/komprimator	13-25 %
Säkerhetssystem	7-10 %
Inpassering	20 %
Fordon	10 %
Fordon	20 %
Stora maskiner	10 %
Labbutrustning	10 %
Möbler kontorsinventarier	10 %
Datorutrustning	33 %
Datorutrustning-ex system	20 %
Övriga inventarier	5-10 %

Finansiella instrument

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån anskaffningsvärden i enlighet med reglerna i kapitel 11 i BFNAR 2012:1. Har en finansiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

Låneskulder

Låneskulder redovisas initialt till erhållet belopp efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden såsom räntekostnad eller ränteutäkt över lånets löptid. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som återbetalts.

Upphörande av redovisning av finansiella skulder sker först när skulderna har reglerats genom återbetalning eller att dessa efterskänks.

Alla transaktioner redovisas på likviditetsdagen.

Leasing och hyra

Samtliga leasing- och hyresavtal redovisas som operationella leasingavtal. Det innebär att leasingavgiften kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Skatt

Årets totala skatt för företaget utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Uppskjuten skatt beräknas med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar, skulder och avsättningar. Hänsyn tas även till andelen i intressebolagens skatt.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning redovisas den uppskjutna skatteskulden på obeskattade reserver, som en del av de obeskattade reserverna.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Statliga bidrag

Bidrag från staten redovisas till verkligt värde när det är rimligt och säkert att bidraget kommer att erhållas och företaget kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Bidrag avsedda att täcka investeringar i materiella eller immateriella anläggningstillgångar reducerar tillgångarnas anskaffningsvärden och därmed det avskrivningsbara beloppet.

Koncernbidrag

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner enligt K3.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar inklusive outnyttjad checkräkningskredit minskat med lager i relation till kortfristiga skulder.

Soliditet (%)

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutning.

Avkastning på sysselsatt kap. (%)

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till genomsnittligt sysselsatt kapital. Sysselsatt kapital = balansomslutning minskat med icke räntebärande skulder inklusive uppskjutna skatteskulder.

Avkastning på justerat eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Avkastning på totalt kap. (%)

Resultat efter finansiella poster med tillägg av räntekostnader dividerat med genomsnittlig balansomslutning.

Genomsnittlig kostnadsränta (%)

Räntekostnader dividerat med räntebärande skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras, förutom kassa- och banktillgodohavanden, kortfristiga finansiella placeringar som dels är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer, dels

- handlas på en öppen marknad till kända belopp eller
- har kortare återstående löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

Koncernkontot ingår i likvida medel när kredit ej nyttjas, men när krediten nyttjas ingår den bland de kortfristiga skulderna.

Bedömningar och uppskattningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som görs ses över regelbundet och vår bedömning är att dessa inte innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2025	2024
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Konsumtionsavgifter VA	246 300	209 128
Anläggningsavgifter VA	16 208	15 853
Konsumtionsavgifter Avfall	83 228	78 607
Återvinning, avgifter och försäljning	17 469	17 732
Reglering taxor	-21 152	-2 729
Övriga intäkter	1 127	409
	343 180	319 000

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 1 830 tkr (1 143 tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2025	2024
Inom ett år	596	337
Senare än ett år men inom fem år	2 383	1 347
	2 979	1 684

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2025	2024
Revisionstjänst Falkenberg AB		
Revisionsuppdrag	82	87
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	7	19
Skatterådgivning	7	5
	96	111

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2025	2024
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	156	146
	156	146
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	0	5
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	22	20
	22	25
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	178	171

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	20 %	0 %
Andel män i styrelsen	80 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	0 %	0 %

Not 6 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag

	2025	2024
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	7 %	5 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	16 %	19 %

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2025	2024
Ränteintäkter	1 845	2 352
	1 845	2 352

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2025	2024
Räntekostnader till Varbergs Kommun	45 851	41 881
Övriga räntekostnader	210	225
	46 061	42 106

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2025	2024
Förändring av överavskrivningar	-44 610	-34 436
Erhållna koncernbidrag	46 430	38 530
	1 820	4 094

Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt

	2025	2024
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	0
Uppskjuten skatt	-371	371
Totalt redovisad skatt	-371	371

Avstämning av effektiv skatt

		2025		2024	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp	
Redovisat resultat före skatt		1 820		4 094	
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-375	20,60	-843	
Ej skattepliktiga intäkter		4		8	
Nyttjande av underskott		371		836	
Kvarvarande underskott (uppskj. Skatt)		0		371	
Redovisad effektiv skatt	0,00	0	-9,06	371	

Not 11 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	807 401	354 705
Inköp	51 961	98 970
Omklassificeringar	6 633	353 726
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	865 995	807 401
Ingående avskrivningar	-148 708	-133 498
Årets avskrivningar	-22 802	-15 209
Utgående ackumulerade avskrivningar	-171 510	-148 707
Utgående redovisat värde	694 485	658 694

Not 12 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 391 081	1 193 523
Inköp	304 621	174 787
Omklassificeringar	21 916	22 772
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 717 618	1 391 082
Ingående avskrivningar	-303 411	-266 854
Årets avskrivningar	-43 502	-36 557
Utgående ackumulerade avskrivningar	-346 913	-303 411
Utgående redovisat värde	1 370 705	1 087 671

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	9 165	7 655
Inköp	4	1 510
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 169	9 165
Ingående avskrivningar	-5 588	-4 723
Årets avskrivningar	-930	-865
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 518	-5 588
Utgående redovisat värde	2 651	3 577

Not 14 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärde	536 358	910 785
Inköp	198 744	2 077
Omklassificering	-384 615	-376 504
	350 487	536 358

Not 15 Andelar i intresseföretag

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 000	3 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 000	3 000
Utgående redovisat värde	3 000	3 000

Not 16 Specifikation andelar i intresseföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Vatten & Miljö i Väst AB	50 %	50 %	3 000	3 000
				3 000
	Org.nr	Säte		
Vatten & Miljö i Väst AB	556764-7606	Falkenberg		

Not 17 Uppskjuten skattefordran

	2025-12-31	2024-12-31
Uppskjuten skatt på utgående underskott	0	371
	0	371

Not 18 Fordran Varbergs kommun (koncernkonto)

	2025-12-31	2024-12-31
Koncernkonto	174 650	63 172
	174 650	63 172

Bolaget är anslutet till koncernvalutakonto som innehas av Varbergs kommun. Av fordringar hos/skulder till Varbergs kommun avser 174 650tkr (63 172tkr) bolagets del i detta konto.

Not 19 Övriga fordringar

	2025-12-31	2024-12-31
Övriga poster	4 878	8 812
	4 878	8 812

Not 20 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Ofakturerade konsumtionsavgifter	0	4 170
Förutbetald försäkringspremie	482	356
Övriga poster	2 915	2 478
	3 397	7 004

Not 21 Checkräkningskredit

	2025-12-31	2024-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	50 000	50 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

Not 22 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde
Namn		
Antal A-Aktier	2 000	1 000
	2 000	

Not 23 Disposition av vinst eller förlust

2025-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	18 153	
årets vinst	1 449	
	19 602	
disponeras så att		
i ny räkning överföres	19 602	
	19 602	

Not 24 Obeskattade reserver

2025-12-31

2024-12-31

Akkumulerade överavskrivningar	543 808	499 198
	543 808	499 198

Not 25 Långfristiga skulder

2025-12-31

2024-12-31

Förfaller senare än fem år efter balansdagen

Långfristig skuld Varbergs kommun	2 050 025	1 850 171
Periodiserade anläggningsavgifter	406 848	379 545
VA-fond	85 967	69 838
Avfallsfond	13 306	9 680
	2 556 146	2 309 234

Not 26 Skulder som avser flera poster

Företagets periodiserade anläggningsavgifter ligger i årsredovisningen både som långfristig och kortfristig skuld.

	2025-12-31	2024-12-31
Långfristiga skulder		
Långfristig del av periodiserade anläggningsavgifter	406 848	379 545
	406 848	379 545
Kortfristiga skulder		
Kortfristig del av periodiserade anläggningsavgifter	12 600	11 599
	12 600	11 599

Not 27 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Överuttag VA-avgifter enligt beslutad investeringsplan	6 921	6 921
Överuttag avfallsavgifter enligt beslutad investeringsplan	9 729	9 729
Återstående kostnader VA	7 739	7 060
Återstående kostnader avfall	3 918	3 183
Övriga poster	-620	-797
	27 687	26 096

Not 28 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga händelser har inträffat efter balansdagen men före undertecknandet av denna årsredovisning som är att beteckna såsom väsentlig.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2026-04-09 för fastställelse

Årsredovisningen beslutades 2026-02-26

Falkenberg

Underskriven den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

Peter Sjöholm
Ordförande

Henrik Petzäll
Verkställande direktör

Lennart Isaksson

Tina Otterdahl

Alexander Keucken

Henrik Svensson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Revisionstjänst Falkenberg AB

Christer Andersson
Auktoriserad revisor

Andreas Nilsson
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

LENNART ISAKSSON

Styrelseledamot

På uppdrag av: Varberg Vatten AB

Serienummer: f8c7defe9b2c96[...]65c3e4cbd30b6

IP: 195.198.xxx.xxx

2026-02-26 08:38:41 UTC



ALEXANDER KEUCKEN

Styrelseledamot

På uppdrag av: Varberg Vatten AB

Serienummer: 3b91f0f7d8423f[...]9c3b5b59cd812

IP: 185.27.xxx.xxx

2026-02-26 08:53:38 UTC



HENRIK PETZÄLL

VD

På uppdrag av: Varberg Vatten AB

Serienummer: d1252a32cb128f[...]a75eff63bf6c1

IP: 195.198.xxx.xxx

2026-02-26 08:55:14 UTC



PETER SJÖHOLM

Ledamot, Ordförande

På uppdrag av: Varberg Vatten AB

Serienummer: 62f74fa8e5e3d7[...]c17b3f02e32cd

IP: 90.129.xxx.xxx

2026-02-26 09:14:47 UTC



TINA OTTERDAHL

Styrelseledamot

På uppdrag av: Varberg Vatten AB

Serienummer: e5e09318f80dae[...]a3d0581de90ea

IP: 90.129.xxx.xxx

2026-02-26 09:20:08 UTC



HENRIK SVENSSON

Styrelseledamot

På uppdrag av: Varberg Vatten AB

Serienummer: 7f433ccaa35bbc[...]e91beb18cf76b

IP: 195.198.xxx.xxx

2026-02-26 11:20:08 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

CHRISTER ANDERSSON

Revisor

På uppdrag av: Revisionstjänst Falkenberg AB

Serienummer: 5227205b247d13[...]74ab962117f64

IP: 20.91.xxx.xxx

2026-02-26 11:32:32 UTC



ANDREAS NILSSON

Revisor

På uppdrag av: Revisionstjänst Falkenberg AB

Serienummer: a2c404b2093f98[...]31dcdb23f893d

IP: 20.91.xxx.xxx

2026-02-26 11:33:50 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Varberg Vatten AB
Org.nr 556768-1977

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Varberg Vatten AB för räkenskapsåret 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Varberg Vatten ABs finansiella ställning per den 2025-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Varberg Vatten AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:
www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Varberg Vatten AB för räkenskapsåret 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Varberg Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.



Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Falkenberg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Revisionstjänst Falkenberg AB

Christer Andersson
Auktoriserad revisor

Andreas Nilsson
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

CHRISTER ANDERSSON

Revisor

På uppdrag av: Revisionstjänst Falkenberg AB

Serienummer: 5227205b247d13[...]74ab962117f64

IP: 20.91.xxx.xxx

2026-02-26 11:32:32 UTC



ANDREAS NILSSON

Revisor

På uppdrag av: Revisionstjänst Falkenberg AB

Serienummer: a2c404b2093f98[...]31dcd23f893d

IP: 20.91.xxx.xxx

2026-02-26 11:33:50 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.